



Schoolgids 2022-2023



Ashram College Alphen aan den Rijn

Inhoud

Welkom (terug)!	3
1. Onderwijs	4
Het onderwijs: mavo, havo en vwo (incl. gymnasium)	4
Vakken	4
Coaching	5
Pilot profielgericht werken leerjaar 3 havo en vwo	5
Extra vak en vervroegd examen	5
Cambridge English en DELF	5
Kunst- en cultuurschool	6
Sportgerichte school	6
Gezonde school	6
2. Leerling in beeld	7
Coaching	7
Decanaat	7
Extra ondersteuning	7
Vroegtijdige schoolverlaters zonder diploma	11
3. Zo doen wij dat	12
Instroom leerlingen	12
Proefwerken en toetsen vanaf leerjaar 3	12
Voortgang, cijfers en regels	12
PTO (planning toetsing onderbouw) tweejarige brugklas en 3 havo/vwo	12
Verzuimbeleid	12
4. Voor in de agenda	15
Lestijden	15
Vakanties en feestdagen schooljaar 2022-2023	15
5. Vrijwillige ouderbijdrage	17
6. Organisatie	19
College van Bestuur en Raad van Toezicht	19
Medezeggenschapsraad / deelraad	20
7. Verantwoording	22

Welkom (terug)!

Beste ouder(s)/verzorger(s), beste Ashram-leerlingen,

Dit is de schoolgids van het Ashram College Alphen aan den Rijn voor het schooljaar 2022-2023. In deze schoolgids vindt u veel zaken, variërend van onze visie op onderwijs tot allerlei belangrijke praktische zaken, zoals lestijden, de vakantieregeling en informatie over de ouderbijdrage. Naast de informatie in deze gids kunt u gedurende het schooljaar nog veel andere actuele informatie vinden op onze website: www.ashramcollege.nl

Op onze website vindt u ook een link naar ons ouder- en leerlingportaal. Daar staat alle informatie die relevant is voor het onderwijs op het Ashram College.

Het Ashram College is een fijne plek om van alles te leren, om te ontdekken wat bij onze leerlingen past en natuurlijk om een diploma te behalen. Het Ashram College gaat mee met de ontwikkelingen in de maatschappij en weet de leerlingen daar uitstekend op voor te bereiden met aantrekkelijke programma's. We durven de talenten te laten bloeien en dagen de leerlingen uit om nieuwsgierig te zijn. Dit doen wij in een school waar aandacht is voor het individu en voor elkaar, waar wij luisteren naar leerlingen en ouders, waar wij samenwerken en samen leren, zodat de leerling zichzelf en de ander leert kennen.

Deze schoolgids schetst een zo goed mogelijk beeld van het Ashram College. U vindt hierover meer in de hoofdstukken *Ons onderwijs*, *De leerling in beeld* en *Zo doen wij dat*. Deze schoolgids geeft wellicht geen antwoord op al uw vragen. Neem in dat geval gerust contact met ons op.

We vinden het belangrijk dat iedereen met plezier naar school gaat. Daar zorgen we graag voor op het Ashram College. Wij doen ons best om de juiste sfeer te scheppen waarin alle leerlingen goed tot hun recht komen. Wij dagen leerlingen uit door een gevarieerd aanbod zoals wiskunde D, DELF Frans, Cambridge Engels, Spaans en filosofie als examenvak en in de brugklassen met de projecten en de keuzevakken. En natuurlijk niet te vergeten ons ruime aanbod op het gebied van kunst en cultuur.

We geven onderwijs in een veilig en open klimaat dat leerlingen stimuleert en we vinden het belangrijk om samen met ouders te werken aan een zo goed mogelijke ontwikkeling van onze leerlingen. Daarbij is het van belang om elkaar open en goed te informeren. Met deze schoolgids hopen wij daar een bijdrage aan te leveren.

Ik wens alle leerlingen, medewerkers en ouders een bijzonder prettig, gezond en leerzaam schooljaar toe. Kortom, het is de start van een heel nieuw avontuur, waarbij er grenzen verkend en verlegd worden.

André Hol, vestigingsdirecteur

1. Onderwijs

Het onderwijs: mavo, havo en vwo (incl. gymnasium)

Het lesgeven gebeurt vanuit de visie op onderwijs. De les is daarbij de plek en het instrument waarmee we onze doelstellingen verwezenlijken.

De les kent een aantal uitgangspunten op inhoud en uitvoering die zichtbaar moeten zijn bij een lesbezoek. De inhoud van een les of lessenserie is gerelateerd aan de afspraken binnen een sectie op curriculum en toetsing. De vorm -in pedagogiek, didactiek en feedback- sluit aan bij de visie van de school en draagt het keurmerk van de docent. Via de les leveren we kwaliteit en verbeteren we kwaliteit!

De leerling moet zich op school veilig voelen omdat veiligheid voorwaardelijk is voor leren. En als medewerkers hebben wij de taak die veiligheid boven alles te realiseren en te borgen. Op onze school heerst een prettig pedagogisch klimaat, waar fatsoen zichtbaar is en voldoende ruimte is voor de mening van de leerling. Dat wordt versterkt en vormgegeven door de wijze waarop leerlingen en docenten elkaar bejegenen, begroeten (tutoyeren) en aanspreken.

Veiligheid is ook voorwaardelijk voor de samenwerking tussen leerlingen. Het toelaten van invloed voor eenieder en het bewaken van grenzen in taal en uiting is daarbij van groot belang en als medewerkers dienen we dat proces van invloed en grenzen goed te bewaken. De basis van de kwaliteit van het Ashram College wordt gelegd in de les, daarbij staat de positie van de leerling altijd centraal en is die van de docent cruciaal.

In ons school- en jaarplan staan onze ambities en doelstellingen voor de genoemde periode. Deze documenten staan op onze website onder de button *Onderwijs*.

Vakken

In de bovenbouw verzorgen we de vakken zoals ze ook worden aangeboden tijdens het centraal examen voor mavo, havo en vwo. Leerlingen kiezen voor hun examen een vakkenpakket op basis van een profiel met (waar mogelijk) ruimte voor vrije keuzes of iets extra's.

In de brugklas (leerjaar 1 en 2) werken we op onderdelen iets anders omdat we daar graag zien dat leerlingen verbanden leggen tussen vakken, kennismaken met de waarde van vakken in relatie tot een vervolg en vakoverstijgend leren werken en denken.

We onderscheiden in de brugklas (leerjaar 1 en 2):

- **Reguliere vakken** | (niet geïntegreerd met andere vakken) te weten Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, lichamelijke opvoeding, klassieke talen (gymnasium) en in leerjaar 2 Spaans
- **Domeinen** | *society* (aardrijkskunde, geschiedenis, economie en filosofie/maatschappelijke vorming), *art* (drama, beeldende vorming en muziek) en *science* (biologie, scheikunde en natuurkunde). De afzonderlijke vakken staan op het lesrooster net als de reguliere vakken. Elke periode staat er een domein centraal en wordt thematisch gewerkt. Aan het begin van de periode vakgericht en vervolgens vakoverstijgend aan een eindproduct.
- **Projecten** | leerlingen kunnen vanuit een eigen interesse en een stuk verwondering met klasgenoten werken aan een project dat ze presenteren aan klasgenoten en/of ouders. Insteek is dat ze na een korte instructie snel aan het werk gaan met de uitvoering. De leerlingen worden daarin begeleid door een docent.
- **Werktijd** | met werktijd willen we leerlingen tijd en ruimte geven om naar eigen keuze te werken aan schoolgerelateerde zaken.

- **Keuzevakken** | In leerjaar 1 en 2 moeten de leerlingen kiezen uit een van de volgende vakken: Kunstfabriek, Sportklas, Jonge Onderzoeker en Codasium. Kiezen wat je leuk vindt of waar je goed in bent.

Coaching

De coach is er voor een klas en de individuele leerling. Via coaching willen we de leerling niet enkel helpen bij het plannen, organiseren en volgen van schoolse zaken of bijstaan in zijn/haar welbevinden, maar willen we de leerling ook leren om te reflecteren op het eigen handelen. Het verzorgen van feedback - geven en ontvangen - is daarbij van groot belang.

Ook wordt er tijdens de coachlessen aandacht besteed aan de oriëntatie op de vervolgopleiding (LOB). De decanen sturen dit aan.

Docenten zijn in principe allemaal coach. Er wordt veel tijd vrijgemaakt om zowel de klas als de individuele leerling te begeleiden en in nauwe verbinding te staan met de ouders/verzorgers.

Coaches van een leerjaar overleggen met elkaar. De coach is als de mentor, maar steekt veel tijd in het gesprek met de leerling aangaande zijn ontwikkeling en reflectie. Daarnaast vindt er in de onderbouw een aantal keer per jaar een driehoeksgesprek plaats tussen ouder, leerling en coach. Dat gesprek bereidt de coach voor met de leerling. De leerling verzorgt een presentatie en er is wederzijdse feedback.

Pilot profielgericht werken leerjaar 3 havo en vwo

Zodra de leerlingen eind maart een definitieve profielkeuze hebben gemaakt, volgen ze na de meivakantie onderwijs in het gekozen profiel. Hierdoor kan er meer tijd en aandacht worden besteed aan deze vakken om een leerling optimaal voor te bereiden op leerjaar 4. Uiteraard zullen de niet-gekozen vakken ook een rol spelen in de overgang naar leerjaar 4. Deze overgangsnormen zijn vastgelegd in het document Voortgang, cijfers en regels 2022-2023.

Extra vak en vervroegd examen

Leerlingen van 3 mavo en 4 mavo doen in 7 vakken (het zevende vak is hierbij een extra vak dat iedereen verplicht moet volgen) examen. Dit doen we om de doorstroom naar havo en mbo te bevorderen. Binnen het gekozen profiel maken de leerlingen een keuze tussen LO2 (extra lichamelijke opvoeding), dramatische expressie of beeldende vormgeving.

Leerlingen uit de bovenbouw mavo, havo en vwo die duidelijk ruimte hebben voor extra uitdaging kunnen een extra vak volgen (in de mavo is dit extra vak verplicht) of versneld examen doen. Bij versneld examen doen, ronden leerlingen in het voorexamenjaar al een vak af door daar examen in te doen. Het behaalde cijfer wordt meegenomen naar het examenjaar, telt mee voor de uitslag en is maximaal één jaar geldig.

Cambridge English en DELF

Leerlingen hebben de mogelijkheid om in de bovenbouw voor Engels en Frans een internationaal erkend certificaat te halen. Cambridge English is bedoeld als voorbereiding op de internationaal erkende Cambridge Certificaten. Op het Ashram College bieden we twee niveaus aan: Cambridge English First en Cambridge English Advanced. Vele onderwijsinstellingen, ministeries, werkgevers, overheidsorganen en professionele organisaties verspreid over de hele wereld erkennen de Cambridge certificaten. DELF staat voor Diplôme d'Etudes en Langue Française en is een officieel diploma van het Franse Ministerie van Onderwijs. Het diploma is een internationaal erkend bewijs van het taalniveau. DELF is bedoeld voor leerlingen uit 4 en 5 vwo.

Onderwijstijd

Er is veel vrijheid voor de school bij het inrichten van het onderwijsprogramma. Een groot deel van de tijd bestaat uit lessen. In de lessentabel, die als bijlage bij deze schoolgids is gevoegd, is opgenomen welke vakken er per jaar worden gegeven.

Naast de lessen biedt de school extra activiteiten aan, bijvoorbeeld excursies of (maatschappelijke) stages. In overleg met de deelraden is vastgelegd dat ook deze onderdeel uitmaken van de onderwijstijd.

Hiermee bieden we iedere leerling de mogelijkheid om een programma te volgen dat voldoet aan de minimale onderwijstijd van 3.700 uur voor het vmbo, 4.700 uur voor de havo en 5.700 uur voor het vwo.

Kunst- en cultuurschool

Het Ashram College staat al jaren bekend als dé cultuurschool van Alphen aan den Rijn. In de onderbouw maken alle leerlingen kennis met drie verschillende kunstvakken: beeldende vormgeving, muziek en drama. In de bovenbouw havo en vwo kunnen leerlingen vervolgens in één van deze drie verschillende kunstvakken examen doen. In de bovenbouw mavo kunnen leerlingen voor beeldende vormgeving of drama als examenvak kunst kiezen. Dit bestaat uit een praktijkgedeelte en een theoriegedeelte met een afrondend Centraal Examen. Een kunstvak als examenvak betekent natuurlijk niet alleen maar zitten in de schoolbanken, maar ook samenwerken met professionele kunstenaars en gezelschappen in het land.

Het Ashram College vindt het belangrijk dat niet alleen leerlingen met een gekozen kunstvak, maar dat iedereen in aanraking komt met kunst en cultuur.

Regelmatig vinden er tijdens de grote pauze een lunchpauzeconcerten plaats, waar leerlingen voor publiek kunnen optreden. Lopende het schooljaar maken leerlingen bovendien kennis met verschillende vormen van kunst en cultuur via workshops.

Sportgerichte school

Sport krijgt veel aandacht op het Ashram College. In de onderbouw geven we leerlingen d.m.v. een breed scala aan sporten ook les in samenwerken en leiding geven. Want hoe leid je een team als captain en hoe kun je door goed en slim samen te werken de beste prestatie neerzetten? We werken niet alleen aan spelinzicht en speltechniek, maar ook aan conditie en een gezonde leefstijl. In de bovenbouw hebben leerlingen een ruime keuze aan sporten. Leerlingen kunnen zich verdiepen in een aantal zelf gekozen sporten en hun spelinzicht en -tactiek vergroten. Dit programma noemen we SportMix. We bieden jaarlijks tussen de 30 en 40 verschillende sporten aan. We willen leerlingen de kans bieden om nieuwe sporten te ontdekken en hun sportinteresse te vergroten. Voor alle brugklasleerlingen organiseren we twee keer per jaar een sporttoernooi. Bovendien kan de brugklasleerling in leerjaar 1 en 2 het keuzeprogramma Sportklas kiezen.

Gezonde school

Ook op het Ashram College hebben we aandacht voor de gezonde school. Zo kunnen de leerlingen in de kantine uit een gevarieerd en uitgebreid aanbod van verse en gezonde producten kiezen. Met behulp van de kleuren rood, oranje en groen wijzen we de leerlingen erop wat gezonde en minder gezonde keuzes zijn.

Rookvrije school

Roken en gezondheid gaan in onze ogen niet samen. Daarom is het Ashram College een rookvrije school. Dat betekent dat er ook op het schoolplein niet gerookt mag worden en dat de toezichthouders hier op toezien.

2. Leerling in beeld

Coaching

Elke klas heeft een coach. De coach vervult een centrale rol bij de persoonlijke begeleiding van leerlingen. Hij of zij volgt de studieresultaten van de leerlingen en let nauwgezet op hun persoonlijke ontwikkeling. Ook onderhoudt de coach de contacten met de ouder(s)/verzorger(s). De coach geeft tevens advies bij de keuze van beroep of vervolgopleiding.

Kleine teams

Coaches en vakdocenten die aan dezelfde groep leerlingen lesgeven, komen regelmatig bij elkaar om de ontwikkeling van hun leerlingen te bespreken. Indien nodig maken ze afspraken over begeleiding en bijsturing. Via deze teams houden we leerlingen vanuit verschillende vakken in beeld en kunnen we een totaalbeeld van de leerlingen vormen.

Decanaat

De decanen van het Ashram College ondersteunen leerlingen tijdens de oriëntatie op de vervolgstudie en het toekomstige beroep, door:

- informatie te verzamelen over opleidingsmogelijkheden en beroepen;
- activiteiten te organiseren en te coördineren met betrekking tot de oriëntatie op de vervolgstudie en het toekomstige beroep;
- activiteiten te organiseren en te coördineren gericht op kennismaking met werken of studeren;
- coaches en leerlingen te adviseren bij het kiezen van een sector of profiel.

Decanen

Mavo

De heer L. (Leon) van Amerongen - l.amerongen@ashramcollege.nl

Havo

Mevrouw K. (Katja) Perevedentseva - k.perevedentseva@ashramcollege.nl

Vwo

Mevrouw E. (Erica) Dijkstra - e.dijkstra@ashramcollege.nl

Extra ondersteuning

De coach, de vakdocent en de leerling kunnen extra ondersteuning krijgen van de zorgcoördinator. De zorgcoördinator helpt de leerling verder naar een arrangement waarin meer ondersteuning wordt geboden binnen school. Denk aan remedial teaching, een SOVA- (= sociale vaardigheid) of faalangstreductietraining of extra ondersteuning van een Begeleider Passend Onderwijs (BPO-er). Ook kan de zorgcoördinator een rol spelen bij het zoeken naar ondersteuning buiten de school, zoals de Onderwijs Opvang Voorziening, speciaal onderwijs, GO! voor Jeugd en GGD.

Stilteruimte en Begeleider Passend Onderwijs (BPO)

In de stilteruimte werken leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen, indien nodig, onder begeleiding van de begeleiders passend onderwijs (BPO) aan hun schoolwerk. Leerlingen die hier gebruik van maken doen dit om verschillende redenen. Mogelijk hebben ze autisme of ADHD of hebben ze extra begeleiding nodig vanwege de omstandigheden in de thuissituatie. Soms wordt de stilteruimte ook ingezet als time-out voorziening voor leerlingen voor wie het even te veel wordt in de klassituatie. Vooraf stellen we altijd een duidelijk doel vast waaraan wordt gewerkt. Vaak speelt het leren plannen en organiseren van het schoolwerk hierbij een grote rol.

Ontwikkelingsperspectiefplan

Voor leerlingen met een grotere ondersteuningsbehoefte stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit gebeurt altijd in overleg met leerling, ouder(s)/verzorger(s) en BPO-ers. Dit plan geeft de mogelijkheden van de leerling aan en de wijze van ondersteuning om doelen te bereiken. De rol van de begeleider Passend Onderwijs kan adviserend of coachend zijn, gericht op docenten, ouders en leerling.

Begeleiders Passend Onderwijs

Mevrouw D. (Didy) van der Ven - d.ven@ashramcollege.nl

Mevrouw N. (Nienke) Broekhuizen - n.broekhuizen@ashramcollege.nl

De heer S. (Sander) Verheijen – s.verheijen@ashramcollege.nl

Team begeleiding & ondersteuning

Zorgcoördinatoren

Mevrouw N. (Nienke) Broekhuizen - n.broekhuizen@ashramcollege.nl

Mevrouw D. (Didy) van der Ven - d.ven@ashramcollege.nl

De zorgcoördinator kan een beroep doen op externe deskundigheid. Zo is er bijvoorbeeld de consultatiemogelijkheid van het Zorg Advies Team (ZAT). In het ZAT werkt het ondersteuningsteam samen met de leerplichtambtenaar, GO! voor Jeugd, de politie en het Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek. Het team zorgt ervoor dat signalen die kunnen wijzen op uitval of extra begeleiding, snel en vakkundig worden beoordeeld. Het ZAT komt ongeveer elke zes weken bij elkaar. Bespreking in het ZAT gebeurt altijd na schriftelijke goedkeuring van de ouder(s)/verzorger(s). In het ZAT werken we onder andere samen met een orthopedagoog van het Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek.

Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek

Het Ashram College is onderdeel van het samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek. Extra ondersteuning binnen of buiten de school gaat altijd in overleg met het onderwijsloket van dit samenwerkingsverband. Uiteraard worden ouder(s)/verzorger(s) hierbij nauw betrokken. Het onderwijsloket heeft ook een belangrijke adviesfunctie voor de school. Voor meer informatie over de samenwerking met het Samenwerkingsverband: www.swv-vo-mhr.nl

GO! voor Jeugd

GO! voor Jeugd, voorheen Jeugd en gezinsteam (JGT), is er voor vrijwillige hulpverlening en werkt op basis van een vraag van een jongere of van ouder(s)/verzorger(s). Op de website www.govoorjeugd.nl kunnen zij zich direct aanmelden bij GO! voor Jeugd in hun buurt. Elk team heeft een direct nummer waar zowel gezinnen als samenwerkingspartners tussen 9.00 en 17.00 uur naartoe kunnen bellen om een vraag te stellen, te overleggen of zich aan te melden. Elke school heeft een eigen contactpersoon bij GO! voor Jeugd. Voor het Ashram College in Alphen aan den Rijn is dat Gerlise Boeser, werkzaam bij GO! voor Jeugd Ridderveld. Als er vanuit het Ashram College zorgen zijn over een leerling, kan hierover anoniem worden gesproken met GO! voor Jeugd. De contactpersoon van GO! voor Jeugd sluit ook aan bij het overleg van het ZAT.

GO! voor Jeugd Ridderveld

Mevrouw I. (Iris) Mans iris.mans@govoorjeugd.nl

Bereikbaar op 06 40254471

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft een eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen.

Centrum voor Jeugd en Gezin en het Voortgezet Onderwijs

De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school. Elke school heeft vaste contactpersonen. Als op school overleg is van een school-ondersteuningsteam, dan kunnen medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin daaraan deelnemen.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

In klas 1 of 2 en klas 3 of 4 krijgt uw kind een digitale gezondheidstest aangeboden. Deze heet 'Gezond leven? Check het even!'. Hiermee krijgt uw kind inzicht in de eigen gezondheid. Na het invullen van deze vragenlijst nodigt de jeugdgezondheidszorg alle jongeren in de onderbouw uit voor een gesprek over hun gezondheid, ontwikkeling en leefstijl en hoe de jongere zich voelt. In de bovenbouw kunnen jongeren zelf aangeven of ze uitgenodigd willen worden voor een gesprek. We geven persoonlijk of klassikaal adviezen over een gezond leven, zoals omgaan met elkaar en voorkomen van pesten. Ook genotmiddelen en seksualiteit kunnen besproken worden. We bieden ook begeleiding bij ziekteverzuim.

Begeleiding bij ziekteverzuim

De jeugdverpleegkundige of jeugdarts wordt door school gevraagd met u contact op te nemen wanneer er zorgen zijn over het ziekteverzuim. Dit kan zijn als uw kind langdurig of vaak ziek is. Samen met u en uw kind wordt besproken wat uw kind nodig heeft om weer (gedeeltelijk) naar school te gaan. Indien nodig wordt, in overleg met u en uw kind, een andere deskundige of leerplichtambtenaar betrokken voor verdere ondersteuning en advies.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. In deze leeftijd krijg je te maken met pubergedrag. Soms is een jongere erg onzeker of juist boos en opstandig en voelt zich niet begrepen. Elke ouder kan weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Ook de jongeren zelf kunnen cursussen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen. Denk aan een weerbaarheidstraining of een oppascursus. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJGcursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over (gezondheids)thema's. Bijvoorbeeld genotmiddelen, weerbaarheid of relaties en seksualiteit.

Jongerenwebsite

Voor jongeren heeft het Centrum voor Jeugd en Gezin een aparte website: www.hoezitdat.info. Hier vinden zij informatie over studeren, geld, gezondheid, seks en meer.... Jongeren kunnen anonieme vragen stellen en ervaringen delen. Op deze Jongerenwebsite staat ook uitleg over de gezondheidstest op school. Ook kunnen [ze Instagram.com/hoezitdat.info](https://www.instagram.com/hoezitdat.info) volgen.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over opvoeden en opgroeien kunt u online vinden op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Denk aan onderwerpen als gezondheid, voeding, internet, pesten, geld, alcohol, seks en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

Meer informatie

www.cjghollandsmidden.nl – Online CJG

www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

www.hoezitdat.info – Jongereninformatie

Jeugdverpleegkundige

Mevrouw M. (Marjolijn) van Hoeve - mvanhoeve@ggdhm.nl

Tel. 088 - 30 832 42

Leerplichtambtenaar

De heer D. (Danny) Jalink: djalink@alphenaandenrijn.nl

De leerplichtambtenaar controleert de naleving van de Leerplichtwet. Daarnaast geeft de leerplichtambtenaar voorlichting aan jongeren over het belang van naar school gaan en de gevolgen van het overtreden van de Leerplichtwet. Ook zoekt de leerplichtambtenaar samen met de school en ouders naar een oplossing bij problemen met schoolbezoek. Docenten registreren dagelijks de afwezigheid van leerlingen. Ontvangt de school bij afwezigheid van de leerling geen absentiemelding, dan wordt nog dezelfde dag contact opgenomen met ouders. Bij ongeoorloofd verzuim en herhaaldelijk te laat komen kan de leerplichtambtenaar Bureau Halt inschakelen. Iedere zes weken is de leerplichtambtenaar op het Ashram College aanwezig. Leerlingen en ouders/ verzorgers kunnen binnenlopen met hun vragen.

Dyslexiescreening

vacature

Dyscalculiescreening

Mevrouw M. (Marja) Guldemon - m.guldemon@ashramcollege.nl

Beter omgaan met faalangst

Meerdere keren in het jaar wordt er een faalangstreductietraining aangeboden aan de bovenbouwleerlingen.

Sociale vaardigheidstrainingen (SOVA)

Een keer in het jaar wordt er een SOVA-training aangeboden voor de onderbouwleerlingen.

Rots en Water training

Een keer in het jaar wordt er een Rots en Water training aangeboden voor de onderbouwleerlingen.

Contactpersoon pesten

Mevrouw N. (Nienke) Broekhuizen - n.broekhuizen@ashramcollege.nl

Mevrouw D. (Didy) van der Ven - d.ven@ashramcollege.nl

Vertrouwenspersonen

Mevrouw E. (Esperanza) Fernandez - e.fernandez@ashramcollege.nl

Mevrouw S. (Sheryl) ten Wolde - s.wolde@ashramcollege.nl

De heer A. (Abdelhak) Nejmi - a.nejmi@ashramcollege.nl

Vroegtijdige schoolverlaters zonder diploma

We streven ernaar dat iedere leerling onze school verlaat met een diploma. Zoals eerder in dit hoofdstuk staat beschreven, hebben we verschillende organen binnen en buiten de school die leerlingen extra ondersteunen en begeleiden als dat nodig is. Toch kan het voorkomen dat leerlingen vroegtijdig de school verlaten, zonder een diploma.

In onderstaand overzicht staat het percentage leerlingen dat het Ashram College (Nieuwkoop en Alphen aan den Rijn) vroegtijdig zonder diploma heeft verlaten.

2018-2019	2019-2020	2020-2021
0,7% (10 leerlingen van in totaal 1.525 leerlingen)	0,2% (2 leerlingen van totaal 1.265 leerlingen)	0,4 % (5 leerlingen van total 1.127 leerlingen)

3. Zo doen wij dat

Instroom leerlingen

Iedere leerling op de juiste plek! Een goede overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs draagt bij aan een succesvolle schoolcarrière. Het Ashram College maakt deel uit van het samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek, VO-2802. Binnen dit samenwerkingsverband werken de scholen volgens dezelfde toelatingsprocedure, die ze samen zijn overeengekomen (zie www.swv-vo-mhr.nl). Het advies van de basisschool is leidend bij het bepalen van het brugklasniveau van een leerling en wij doen er alles aan om dit advies waar te maken. Over elke leerling wordt contact opgenomen met de vorige school en alle relevante informatie verzameld, de zogenaamde warme overdracht.

Proefwerken en toetsen

Gedurende het schooljaar hebben de leerlingen een aantal toets-/SE-weken. Het aantal is mede afhankelijk van het leerjaar waarin de leerling zit. Buiten het examenjaar zijn er vier SE-weken. In het eindexamenjaar zijn dat er drie. Verder bepalen tussentijdse werkstukken, presentaties, opdrachten, toetsen, overhoringen en practicumvaardigheden (bij de exacte vakken) het eindcijfer. We praten hier dan ook over een voortschrijdend gemiddelde. Er zijn duidelijke afspraken over inhaalmogelijkheden voor leerlingen die een toets met een geldige reden hebben gemist. Bovendien biedt het examenreglement voor voorexamen- en examenleerlingen een herkansingsregeling.

Vanaf 1 oktober staat het Examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) op het ouderportaal. Hierin staan alle procedures voor de bovenbouw beschreven.

Voortgang, cijfers en regels

Het document Voortgang, cijfers en regels bevat gedetailleerde informatie over alles wat met de voortgang van de leerlingen uit de tweejarige brugklas en 3 havo/vwo te maken heeft. Deze informatie vindt u op het ouderportaal.

PTO (planning toetsing onderbouw) tweejarige brugklas en 3 havo/vwo

Het PTO geeft een omschrijving van de leerstof, leerdoelen en de toetsvormen die per leerjaar worden afgenomen. Deze PTO's worden voor een schooljaar vastgesteld. Aan het PTO kunnen geen rechten worden ontleend. Het kan voorkomen dat door omstandigheden afgeweken moet worden van het programma.

Schoolloopbaan

Overgaan of doubleren? De schoolleiding neemt deze beslissing op advies van de docentenvergadering. Dit geldt ook voor de overstap naar een ander schooltype. Doorslaggevend hierin zijn de overgangsregelingen in de onderbouw en de slaag-zakregeling in de bovenbouw.

Verzuimbeleid

Op het Ashram College hebben we vaste afspraken over te laat komen en afwezigheid tijdens de lessen. We maken hierin het onderscheid tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Deze afspraken zijn ook terug te vinden in het Leerlingenstatuut en onze schoolregels. We verwachten dat afspraken voor orthodontist, huisarts, specialist etc. zoveel mogelijk buiten de reguliere schooltijden worden gemaakt.

Te laat

Leerlingen die te laat zijn moeten bij de receptie een te laat-briefje halen. De receptie en/of organisatorisch onderwijsmedewerkers (OOMS) bepalen of een leerling te laat is. Dit briefje overhandigt de leerling vervolgens aan de docent bij binnenkomst in het lokaal. Bij overmachtsituaties zoals storm en ijzel ontvangen leerlingen een geoorloofd te laat-briefje. De leerlingen die van verder komen en gebruik maken van het OV dienen vanzelfsprekend ook op tijd te komen op school. Er is in het OV wel eens sprake van een vertraging waardoor de leerling later op school komt. In dit geval vragen wij de ouders om dit door te geven aan de receptie. Zo krijgt de leerling van de receptie een geoorloofd te laat briefje. Indien de leerling geen geldige reden heeft voor het te laat komen, dan dient hij/zij zich de volgende dag om vóór 08.00 uur op school te melden.

Als de leerling zich niet heeft gemeld om 08.00 uur, stuurt de receptie de ouder(s)/verzorger(s) een mail met een reminder. Zo heeft de leerling toch nog de mogelijkheid om zich de volgende dag om 08.00 uur te melden. Als de leerling zich dan toch niet meldt, dan moet hij/zij twee uur inhalen bij de Organisatorisch OnderwijsMedewerkers (OOMs).

4 – 8 – 12 keer te laat / ongeoorloofd afwezig

Als een leerling 4 keer te laat is gekomen of 4 lessen ongeoorloofd heeft gemist, dan krijgt de leerling een mail van de OOM. Bij 8 keer ontvangen de ouders een brief van school/verzuimcoördinator en bij 12 keer te laat komen, wordt automatisch de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. De leerplichtambtenaar kan in samenspraak met bureau Halt sancties opleggen.

Afwezigheid i.v.m. ziekte

Afwezigheid moet vóór 08.15 uur worden gemeld via een digitaal verzuimformulier dat u vindt op het ouderportaal. Is uw zoon/dochter weer beter, dan meldt u hem/haar weer aan via een digitaal formulier beter melden. Leerlingen die tijdens de schooldag ziek worden, melden dit persoonlijk bij de receptie.

De receptie zal bij leerlingen tot 18 jaar altijd nog telefonisch contact hebben met de ouder(s)/verzorger(s). Ook wanneer de leerling al zelf contact met thuis heeft gehad. De receptie zal vragen om de school te bellen op het moment dat de leerling veilig thuis is aangekomen.

Het kan weleens voorkomen dat u telefonisch niet bereikbaar bent. De receptie kan dan de afweging maken om de leerling nog niet naar huis te laten gaan. Zij zullen dan uw voicemail inspreken met een terugbelverzoek.

Bij (repeterende) ziekmeldingen op andere momenten dan tijdens de reguliere lessen zoals bij toetsen, herkansingen, PO's, persoonlijke presentaties en/of de toetsweek bepaalt de teamleider of het verzuim geoorloofd is. De teamleider beslist ook of de leerling het gemiste schoolwerk mag inhalen of herkansen.

Overig verzuim

Ander verzuim zoals afspraken met orthodontist, tandarts, huisarts, ziekte, specialist, etc. wordt bij voorkeur per e-mail voor aanvang van de eerste les doorgegeven aan verzuim@ashramcollege.nl. Uitzondering hierop betreft Bijzonder verlof (zoals bijvoorbeeld huwelijk, uitvaart, jubileum, rij-examen) zie onder het kopje aanvragen bijzonder verlof. Afwezigheid telefonisch doorgeven wordt ontmoedigd vanwege drukte aan de balie. Wilt u afwezigheid toch telefonisch doorgeven, dan kunt u vóór 08.00 uur contact opnemen met de receptie: 0172-430 234.

Zodra de leerling weer terugkomt naar school kan dit via het ouderportaal worden doorgegeven.

Wij gaan er vanuit dat afspraken bij de huisarts, tandarts, orthodontist, specialist etc. maar ook auto-/brommer-/scooterrijlessen, afrijden, certificaten e.d. zo veel mogelijk buiten schooltijd worden gepland. Wij begrijpen dat dit niet altijd mogelijk is. Ook bijzonder verlof dient aangevraagd te worden via het ouderportal. Het is niet toegestaan om voorziene halfjaarlijkse of periodieke controles en/of afspraken e.d. in een toets-/SE-week te plannen.

Aanvragen bijzonder verlof

Verlof om lessen te verzuimen wordt tenminste één week van tevoren digitaal door ouder(s)/verzorger(s) aangevraagd bij de teamleider/OOM. Op het ouderportaal vindt u het digitale formulier waarmee bijzonder verlof kan worden aangevraagd. Bij elke aanvraag van bijzonder verlof wordt er om een bewijsstuk gevraagd. Deze voegt u dan toe bij het indienen van de aanvraag.

Bij het inwilligen van verzoeken om bijzonder verlof, hanteren we de voorschriften zoals in de Leerplichtwet omschreven.

Voor de lessen LO is voor een tijdelijke vrijstelling een schriftelijke verklaring van de ouders/verzorgers voldoende. De docent LO bepaalt vervolgens of de leerling wel of niet bij de les aanwezig moet zijn.

Organisatorisch OnderwijsMedewerker (OOM)

Thakoer Kasi is onze OOM/verzuimcoördinator en bereikbaar op verzuimcoordinator@ashramcollege.nl

4.Voor in de agenda

Lestijden

Op het Ashram College hanteren we een 45 minutenrooster.

Let op: leerlingen zijn na hun laatste lesuur beschikbaar voor eventuele afspraken met docent en/of coach die in principe gepland worden in Ashramtijd.

Lestijden	
08.30 - 09.15 uur	Lesuur 1
09.15 - 10.00 uur	Lesuur 2
10.00 - 10.45 uur	Lesuur 3
10.45 - 11.00 uur	<i>Kleine pauze</i>
11.00 - 11.45 uur	Lesuur 4
11.45 - 12.30 uur	Lesuur 5
12.30 - 13.00 uur	<i>Grote pauze</i>
13.00 - 13.45 uur	Lesuur 6
13.45 - 14.30 uur	Lesuur 7
14.30 – 15.15 uur	Lesuur 8
15.15 - 16.30 uur	<i>Ashramtijd</i>

We proberen lesuitval en tussenuren zoveel als mogelijk te voorkomen door het inzetten van invaldocenten.

Vakanties en feestdagen schooljaar 2022-2023

Herfstvakantie	: 22 t/m 30 oktober 2022
Kerstvakantie	: 24 december 2021 t/m 8 januari 2023
Voorjaarsvakantie	: 25 februari t/m 5 maart 2023
Goede Vrijdag	: 7 april 2023
Tweede Paasdag	: 10 april 2023
Meivakantie	: 24 april t/m 5 mei 2023
Hemelvaartvakantie	: 18 en 19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	: 29 mei 2023
Zomervakantie	: 8 juli t/m 20 augustus 2023

Organisatie- studiedagen

Gedurende het schooljaar hebben de leerlingen een aantal dagen vrij i.v.m. organisatie- en studiedagen voor het personeel. (*Data onder voorbehoud van wijzigingen.*)

Donderdag 10 november 2022
Maandag 9 januari 2023
Maandag 6 februari 2023
Dinsdag 7 maart 2023

Dinsdag 21 april 2023
Dinsdag 27 juni 2023
Vrijdag 7 juli 2023

Jaarrooster

Op onze website en op het ouderportal vindt u de jaaragenda voor het schooljaar 2022-2023. De indeling staat in principe vast, maar het komt voor dat er in de loop van het schooljaar activiteiten aan worden toegevoegd.

Contactmomenten

Er zijn diverse momenten per schooljaar waarop ouders met coaches en/of vakdocenten in gesprek kunnen gaan. Deze momenten worden vermeld in de jaaragenda.

Ouderavonden schooljaar 2022-2023

Dinsdag 30 augustus 2022	: algemene ouderavond leerjaar 1 t/m 3 en mavo 4
Donderdag 1 september 2022	: algemene ouderavond leerjaar 4 t/m 6 (m.u.v. mavo 4)
Dinsdag 27 september 2022	: ouderavond studiekeuze voor ouders 5 havo en 6 vwo
Donderdag 24 november en donderdag 1 december 2022*	: vakdocenten-/coachmiddag-/avond PTA-jaren + vwo
Dinsdag 21 en donderdag 23 februari 2023	: vakdocentenmiddag-/avond + vakadviezen

*) reserve

Toets-, SE- en FocusWeken

Er zijn vier periodes per schooljaar en elke periode wordt afgesloten met een toetsweek (leerjaar 3) of een schoolexamenweek (SE-week) (leerjaar 4 en hoger). De leerlingen uit leerjaar 1 en 2 hebben tijdens onderstaande periodes de FocusWeek. Dan werken de leerlingen aan het ophalen van hun resultaten. Daarnaast is er ruimte voor sport- en culturele activiteiten en enkele toetsen.

Periode 1 : 17 t/m 21 oktober 2022
Periode 2 : 12 t/m 18 januari 2023
Periode 3 : 20 t/m 24 maart 2023
Periode 4 : 16 t/m 22 juni 2023

Examens schooljaar 2022 – 2023

Tijdvak I

Centraal examen: 11 t/m 30 mei 2023
Uitslag: woensdag 14 juni 2023

Tijdvak II

Centraal examen: 19 t/m 22 juni 2023
Uitslag: vrijdag 30 juni 2023

Diploma-uitreikingen (onder voorbehoud)

Diploma-uitreiking vwo : dinsdag 4 juli 2023
Diploma-uitreiking havo : woensdag 5 juli 2023
Diploma-uitreiking mavo : dinsdag 4 juli 2023

5. Vrijwillige ouderbijdrage

Ieder schooljaar ontvangen ouders een factuur voor de ouderbijdrage. De ouderbijdrage is vrijwillig, maar wordt van harte aanbevolen aangezien de school voorzieningen bekostigt die niet uit de rijksvergoeding kunnen worden betaald. Het Ashram College probeert de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden. De MR heeft ingestemd met de hoogte en bestemmingen

De ouderbijdrage bestaat uit twee delen: een vast basisdeel van € 58,- en een variabel deel van € 40,-. Het totaalbedrag wordt jaarlijks in rekening gebracht.

Een enkel bedrag wordt nog apart gefactureerd maar dat geldt alleen voor zeer specifieke zaken als reizen, een Cambridge-examen (Engels) of een examen DELF (Frans).

Ouderbijdrage basisdeel

Het basisdeel van de ouderbijdrage bedraagt € 58,-. Deze bijdrage wordt ingezet voor schoolbrede zaken zoals de voorzieningen in de mediatheek, kosten leerlingenraad, ouderklankbordgroep en medezeggenschapsraad en de leerlingverzekeringen. Tenslotte wordt het basisdeel gebruikt voor de schoolpas inclusief kopieerkosten en het gebruik van de leerlingenlockers.

Ouderbijdrage variabel deel

Het variabele deel van de ouderbijdrage is € 40,-. Deze bijdrage is bestemd voor dekking van de kosten van alle excursies en overige activiteiten, zoals diploma-uitreiking, introductieprogramma, cjp-pas en schoolfeesten.

Betaling vrijwillige ouderbijdrage

Het Ashram College stuurt al haar facturen digitaal. U ontvangt de facturen eind september/begin oktober via e-mail met daarin een link naar het betaalproces. U kunt daarbij kiezen om via iDEAL of via overboeking te betalen.

Betalingsregelingen

School

Is het door omstandigheden niet mogelijk bepaalde financiële bijdragen te voldoen, dan is het mogelijk om met school een betalingsregeling te treffen. Ook is het mogelijk om in termijnen te betalen. Neem dan contact op met de financiële administratie.

Gemeente

Niet iedereen kan alle kosten even makkelijk betalen. Er zijn gemeenten die een speciale vergoeding hebben voor schoolkosten, zoals voor een schoolkamp of leermiddelen. Vraag bij uw gemeente na of er een vergoedings- of kortingsregeling is en of u daarvoor in aanmerking komt.

Leerlingen waarvoor de ouderbijdrage niet wordt betaald, worden niet uitgesloten van deelname aan activiteiten.

Chromebook in de klas: aanschaf, verzekeringen en alternatieven

Op het Ashram College maken we gebruik van digitale methodes voor de lessen. We werken daarvoor met een Chromebook. Een Chromebook is een laptop waarbij de leerlingen volledig in de 'cloud' werken. Om in de cloud te kunnen werken, krijgt elke leerling toegang tot een eigen account, waarop alles wat hij/zij maakt automatisch wordt opgeslagen. Het Chromebook bestelt u via onze leverancier Smart2School.

Indien u het Chromebook niet via school bestelt maar elders aanschaf, geldt dat een uitvoering met 4 GB RAM & 32GB opslag de minimale vereisten zijn voor het gebruik op school. Bij schade aan het Chromebook zult u zelf voor vervanging moeten zorgen. Heeft u een Chromebook via onze leverancier besteld, dan kan uw kind bij schade gebruik maken van een leen-Chromebook van school.

Verzekering

Bij de aanschafprijs van het Chromebook zit ook de Smart2Scool verzekering inbegrepen. Deze verzekering biedt een oplossing bij het ontstaan van eventuele schade en/of diefstal na braak en voor het behandelen van garantieclaims.

Voor meer vragen of informatie over het bestellen of de verzekering verwijzen wij u door naar Smart2Scool. Zij zijn bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur via info@smart2scool.nl of 088-0071007

Geen Chromebook aanschaffen?

In dat geval is het mogelijk dat de leerling gebruik maakt van een leenexemplaar van school. Dit Chromebook kan echter niet mee naar huis en dient bij aanvang van de lesdag opgehaald te worden en aan het eind van elke lesdag te worden ingeleverd. Voor het gebruik van een leenexemplaar worden geen kosten in rekening gebracht maar er moet wel een gebruikersovereenkomst getekend worden, om eventuele schade te verhalen op de gebruiker.

Stichting Leergeld

Het kan zijn dat uw financiële situatie het niet toelaat om een Chromebook aan te schaffen of maandelijks af te betalen. Wij kunnen u dan begeleiden met een aanvraag bij Stichting Leergeld. Meer informatie over deze stichting kunt u vinden op: <https://www.elkkinddoetmee.nl>

6.Organisatie

Iedere schooldag zet een team van deskundige mensen zich in om het onderwijs op het Ashram College mogelijk te maken. Natuurlijk zijn dit in de eerste plaats de docenten en de schoolleiding van het Ashram College. Maar achter de schermen is ook een groep Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP) actief, zoals administratief medewerkers, conciërges, toezichthouders en ICT-medewerkers.

College van Bestuur en Raad van Toezicht

Per 1 januari 2021 maakt het Ashram College deel uit van de SCOPE scholengroep.

Het College van Bestuur (CvB) bestuurt de Stichting SCOPE scholengroep voor (protestants-)christelijk en katholiek onderwijs te Alphen aan den Rijn en omstreken. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT). De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken. Tevens oefenen zij taken en bevoegdheden uit die in de statuten aan de Raad zijn opgedragen of toegekend. Op het gebied van de dagelijkse leiding, onderwijs, organisatie en leerlingenzaken wordt het College van Bestuur bijgestaan door de locatiedirecteur en de teamleiders.

College van Bestuur (CvB)

De heer F.W. (Frits) Hoekstra

De heer G.W. (Bert) van Leeuwen

Raad van Toezicht (RvT)

De heer J. (Jaap) Molenaar, voorzitter

Mevrouw K. (Koosje) de Koeijer

Mevrouw M. (Monique) Veldman

De heer K. (Kees) Gordijn

De heer R. (Rieks) Warendorp Torringa

Postadres College van Bestuur en Raad van Toezicht: Postbus 166, 2400 AD Alphen aan den Rijn

Schoolleiding

Locatiedirecteur

Vacature

Teamleiders

Mevrouw A. (Annemiek) Viergever, leerjaar 1 en 2

De heer T. (Thijs) van Seggelen, 3 en 4 mavo, 3 havo en 3 vwo

De heer T. (Tom) Oude Veldhuis, 4 en 5 havo, 4, 5 en 6 vwo

De heer R. (Ronald) de Rooij, onderwijsondersteuning

Medezeggenschapsraad / deelraad

Het Ashram College, vestiging Alphen aan den Rijn heeft een deelraad (DR) die vanuit de locatie meedenkt, adviseert en initiatief neemt met betrekking tot schoolzaken. De deelraad levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school. De deelraad bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel, ouders/verzorgers en leerlingen.

Personeelsgeleding

De heer P. (Peter) de Boer, de heer Y. (Yann) Jousson, mevrouw M. (Marianka) Lokers en de heer T. (Ton) van Vliet.

Oudergeleding

Marcel van Klink

Madelief Keyser (GMR)

vacature

Leerlinggeleding

Storm Berlijn

Merit Buijks

GMR SCOPE scholengroep

Het voortgezet onderwijs van SCOPE scholengroep heeft een overkoepelende gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waarin iedere deelraad of medezeggenschapsraad (MR) is vertegenwoordigd. Ook de MR van het Ashram College is vertegenwoordigd.

Ouderklankbordgroepen

Er zijn ouderklankbordgroepen die twee tot drie keer per jaar bijeenkomen. Deze klankbordgroepen zijn met name bedoeld om ouders feedback te vragen over het functioneren van de school. Welke zaken gaan goed, wat kan er verbeterd worden, welke verwachtingen zijn er ten aanzien van de school? Maar ook wordt er bijvoorbeeld gepraat over een thema als social media. Hoe vinden ouders dat de school hiermee omgaat en waar lopen ouders van jongeren zelf tegenaan?

Leerlingenraad / leerlingstatuut

Het Ashram College heeft een actieve leerlingenraad. De leerlingen spreken regelmatig, onder leiding van de teamleiding, over zaken die het onderwijs betreffen. De rechten en plichten van leerlingen staan beschreven in het leerlingenstatuut, dat in overleg met leerlingenraad tot stand is gekomen.

Klachtenregeling

Natuurlijk doen wij ons best om geen fouten te maken, maar helemaal uitsluiten kunnen we het niet. Als er dan toch een keer iets verkeerd gaat, wilt u met uw klacht of opmerking bij ons terecht kunnen. U probeert er eerst met de betrokken docent of medewerker uit te komen. Lukt dit niet, dan kunt u terecht bij de teamleider of de directeur.

Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met een vertrouwenspersoon. Deze kan bemiddelen, helpen om uw probleem bij het schoolbestuur neer te leggen of de onafhankelijke klachtencommissie te benaderen. De vertrouwenspersoon kan ook adviseren welke stappen voor uw klacht geschikt zijn.

Voor de behandeling van klachten door de klachtencommissie is een reglement opgesteld. Contactpersoon voor het Ashram College is mevrouw A. (Annelies) Kwantes.

De klachtencommissie van SCOPE scholengroep kunt u bereiken via de ambtelijk secretaris, mevrouw I. Pieterse-Keijzer.

Is er sprake van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld dan kunt u ook contact opnemen met het meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900 - 111 31 11.

Privacy

Bij de aanmelding van uw kind verstrekt u zijn of haar persoonsgegevens, onder andere de naam, geboortedatum en het huisadres. In de tijd dat een leerling bij ons op school zit, komen er meer gegevens bij. Bijvoorbeeld schoolprestaties om een rapport of diploma te kunnen geven. Het verwerken van deze persoonsgegevens voldoet aan de eisen in de privacywet (AVG). Dit betekent onder andere dat er niet meer gegevens verzameld en bewaard worden dan noodzakelijk is, dat u deze gegevens kunt inzien en dat altijd uw toestemming gevraagd wordt wanneer het Ashram College foto's of ander beeld wil gebruiken waar uw kind herkenbaar op staat. Voor vragen hierover kunt u contact met ons opnemen via privacy@ashramcollege.nl

7.Verantwoording

Het Ashram College legt verantwoording af aan belanghebbenden. Dat zijn in de eerste plaats de ouders en de leerlingen en vanzelfsprekend ook de inspectie en andere belangstellenden zoals het plaatselijke bedrijfsleven.

De inspectie controleert periodiek de kwaliteit van de school door het afleggen van een bezoek of door onderzoek van gegevens die de school aanlevert. Deze gegevens worden verwerkt in de opbrengstenkaart en de inspectierapporten.

De beoordeling van de Inspectie over onze school vindt u op de site van de onderwijsinspectie:

<https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/zoek?q=ashram%2520college&page=1>
[de beoordeling van de inspectie over onze school](#).

Scholen op de kaart

Op de website van Scholen op de kaart: www.scholenopdekaart.nl wordt per vestiging een aantal gegevens verzameld. Bijvoorbeeld de doorstroomgegevens, slaagpercentages en examencijfers. Hier staat ook informatie over onder meer de leerlingenaantallen, tevredenheid van ouders en leerlingen en het schoolplan.

De veilige school

Het Ashram College staat bekend om zijn vriendelijke schoolklimaat. We vinden het belangrijk dat leerlingen en medewerkers zich prettig en veilig blijven voelen op school. Om alle leerlingen en medewerkers een veilige omgeving te bieden waarin iedereen rekening houdt met elkaar, hebben we duidelijke regels vastgesteld en zien we erop toe dat die worden nageleefd.

Op de website van Scholen op de kaart is meer informatie te vinden over [ons veiligheidsbeleid](#).



Lessentabel leerjaar 1 en 2

Vak	1m, 1mh, 1h, 1hv, 1v	1g	2m	2mh, 2h, 2hv, 2v	2g
art bv	2	2	1	1	1
art de	1	1	1	1	1
art mu	1	1	1	1	1
keuzevak*	2	2	2	2	2
com	1	1	1	1	1
en	3	3	3	3	3
fa	2	2	3	3	3
klta		2			2
lo	2	2	2	2	2
ne	3	3	3	3	3
prj	1	1	1	1	1
sci bi	2	2	2	2	2
sci nask	1	1	2	2	2
soc ak	2	2	1	1	1
soc ec			2		
soc gs	2	2	2	2	2
soc filo/mav	1	1	1	1	1
sp				3	3
wi	4	4	3	3	3
wkt	1		1	1	
Totaal	31	32	32	33	34



Lessentabel 3 havo / 3 vwo / 3 gymnasium

Vak	3h	3v	3g
art bv*	2	2	2
art de*	2	2	2
art mu*	2	2	2
com	1	1	1
en	3	3	3
fa	2	2	2
gr			1
la			2
lo	2	2	2
ne	3	3	3
sci bi	2	2	2
sci na	2	2	2
sci sk	2	2	2
soc ak	2	2	2
soc ec	2	2	2
soc gs	2	2	2
sp	2	2	2
wi	3	3	3
<i>*Art is een keuzevak</i>			
Totaal	30	30	33



Lessentabel bovenbouw mavo

Vak	3m	4m
ak*	3	3
bha*	2	3
bi*	3	3
bte*	2	3
com	1	1
ec*	3	3
en	3	3
fa*	4	3
gsv*	3	3
kdr*	2	3
kv1	1	
lo	2	2
lo2*	2	3
ma		2
ne	4	4
nask1*	4	4
wi*	4	4
* keuzevakken		



Lessentabel bovenbouw havo

Vak	4h	5h
ak*	3	3
beco*	3	3
biol*	4	4
bsm*	3	3
ckv	1	
com	1	1
econ*	4	4
entl	3	3
fatl*	4	4
fi*	3	3
ges*	3	3
in*	3	3
kubv*	3	4
kudr*	3	4
kumu*	3	4
lo	2	2
maat	2	
nat*	4	4
netl	3	3
schk*	3	3
sptl*	4	4
wisa*	4	4
wisb*	4	4
wisd*	4	4
*keuzevakken		



Lessentabel bovenbouw vwo

Vak	4v	4g	5v	5g	6v	6g
ak*	3	3	3	3	3	3
beco*	3	3	3	3	3	3
biol*	3	3	3	3	3	3
bsm*	3	3	3	3	3	3
ckv			2	2		
com	1	1	1	1	1	1
dutl*					3	3
econ*	3	3	3	3	3	3
entl	3	3	3	3	3	3
fatl*	3	3	3	3	3	3
fi*	3	3	3	3	3	3
ges*	3	3	3	3	3	3
grkc*		4		4		3
in*	3	3	3	3	3	3
kubv*	3	3	3	3	4	4
kudr*	3	3	3	3	4	4
kumu*	3	3	3	3	4	4
lalc*		4		4		3
lo	2	2	2	2	2	2
maat	2	2				
nat*	3	3	3	3	3	3
netl	3	3	3	3	3	3
schk*	3	3	3	3	3	3
sptl*	3	3	3	3	3	3
wisa*	4	4	4	4	4	4
wisb*	4	4	4	4	4	4
wisc*	4	4	4	4	4	4
wisd**	4	4	4	4	4	4
*keuzevakken **extra vak						



**	
----	--